

**ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬЯАТЫН ГАЗРЫН ХОЙД БҮС ДЭХ ГАЗРЫН  
2019 ОНЫ ДӨРӨВДҮГЭЭР САРЫН АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

2019 оны 03 дугаар сарын 26

Сүхбаатар сум

Д/д	Зорилт	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлтийн хүрэх түвшин	Хариуцах албан хаагч
1	2	3	4	5
1	Хяналт шалгалтын чиглэлээр	Бүсийн хэмжээнд оршин сууж буй гадаадын иргэдэд бүртгэлээр хяналт тавьж, илэрсэн зөрчлийг хуулийн дагуу шийдвэрлэх, үр дүнгийн талаар удирдлагад танилцуулах	Бүсийн хэмжээнд оршин сууж буй гадаадын иргэдэд бүртгэлээр хяналт тавьж, илэрсэн зөрчлийг хуулийн дагуу шийдвэрлэх, үр дүнгийн талаар удирдлагад танилцуулсан байна.	Хяналтын улсын ахлах байцаагч, хяналтын улсын байцаагч нар
2		Монгол Улсад оршин сууж буй гадаадын иргэдэд бүртгэлээр хяналт тавьж, илэрсэн зөрчлийг хуулийн дагуу шийдвэрлэх, цаашид авах арга хэмжээний талаар газрын даргад танилцуулах	Гадаадын иргэдэд бүртгэлээр хяналт тавьж, илэрсэн зөрчлийг хуулийн дагуу шийдвэрлэн, цаашид авах арга хэмжээний талаар газрын даргад танилцуулсан байна.	Хяналтын улсын ахлах байцаагч
3		Сүхбаатар төмөр зам, Алтанбулаг авто замын боомтод Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу зөрчил шийдвэрлэсэн хяналтын улсын байцаагчийн материалд шалгалт хийж, газрын даргад танилцуулан прокурорт хянуулах	Холбогдох хууль, тогтоомжид нийцсэн байх, газрын даргад танилцуулан, үр дүнг прокурорт хянуулсан байна.	
4		Барилга, зам гүүр, тээвэр, тоосго, төмөрлөгийн үйлдвэрүүд болон аялал жуулчлалын чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй аж ахуйн нэгж байгууллагуудад ажиллаж буй гадаадын иргэдэд хяналт шалгалт хийх	Барилга, зам гүүр, тээвэр, тоосго, төмөрлөгийн үйлдвэрүүд болон аялал жуулчлалын чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй аж ахуйн нэгж байгууллагуудад ажиллаж буй гадаадын иргэдэд хяналт шалгалт хийгдсэн байна.	Хяналтын улсын ахлах байцаагч, хяналтын улсын байцаагч нар
5	Өргөдөл, гомдлын чиглэлээр	Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, мэдээллийг байгууллагын удирдлагад танилцуулан үүрэг чиглэл авч тухай бүр төлөвлөгөөт бус хяналтыг зохион байгуулан ажиллах	Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллага, албан хаагчаас гаргасан өргөдөл, гомдлыг хүлээн авч хуульд заасан хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Хяналтын улсын ахлах байцаагч, захиргааны мэргэжилтэн
6	Виз бүртгэлийн чиглэлээр	Виз олгохдоо холбогдох баримт бичгийн бүрдлийг бүрэн хангуулж, Монгол Улсад нэвтрэх шаардлагыг тогтоох ярилцлагыг хийн, мэдээллийг "ISM" цахим мэдээллийн сангаас сайтар нягталсны үндсэн дээр олгож байх	Холбогдох хууль, тогтоомжид нийцсэн байна.	Виз зөвшөөрлийн ахлах мэргэжилтэн, хяналтын улсын байцаагч, мэргэжилтнүүд
7		Хил орчмын нутаг дэвсгэрт зорчиж буй гадаадын иргэдэд хяналт тавих	Холбогдох хууль, тогтоомжид нийцсэн байна.	

1	2	3	4	5
8		Түр ирэгчийн бүртгэл, хасалт хийлгэх талаар гадаадын иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас гаргасан хүсэлтийг зохих удирдлагад мэдэгдэн хуулийн дагуу шуурхай шийдвэрлэн, бүртгэл хөтөлж, ISM программын мэдээллийн санд оруулан баяжилт хийх	Төрийн үйлчилгээг гадаадын иргэдэд түргэн шуурхай үзүүлсэн байна.	Виз зөвшөөрлийн ахлах мэргэжилтэн
9		Хилийн боомтод ашиглагдаж байгаа үнэт цаасны тооцоог гаргаж нягтлангаар хянуулж ажиллах	Албан хэрэгцээнд ашиглагдаж байгаа үнэт цаасны тооцоог гарган сарын 02-ны өдөр ахлах нягтлан бодогчид хүлээлгэн өгсөн байна.	
10	Захиргаа, хүний нөөцийн чиглэлээр	Гадаадын иргэн, харьяатын газрын даргын тушаал шийдвэр, Хойд бүс дэх газрын сар бүрийн үйл ажиллагааны тайлан, үндсэн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлтийг зохих газарт хүргэн ажиллах	Тушаал шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна. Хойд бүс дэх газрын үйл ажиллагааны тайлан, төлөвлөгөөний биелэлт, хийх ажлын төлөвлөгөөг байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасан хугацаанд авч, нэгтгэн ГИХГ-ын ХШДАОНХэлтэст хүргүүлсэн байна.	Захиргааны мэргэжилтэн
11		Тус газрын нийт албан хаагчдаас албаны үйл ажиллагааны чиглэлээр сорил авах	Албан хаагчдаас үйл ажиллагааны чиглэлээр сорил авагдсан байна.	
12		Жолооч нарт тээврийн хэрэгслийн хөдөлгөөний аюулгүй байдал, ашиглалтын журмын эсрэг гэмт хэрэгт холбогдох дүрэм, журам, аюулгүй арга хэмжээний зааварчилгааг танилцуулан хэрэгжилтийг хангуулан ажиллах	Тус газрын жолооч нарыг сар бүр аюулгүй арга хэмжээний зааварчилгаатай танилцуулан бүртгэл хөтөлсөн байна.	
13		Тус газрын нийт албан хаагчдын цагийн тооцоог гаргах, ажлын цаг ашиглалтанд хяналт тавьж бүртгэл хөтөлн ажиллах	Газрын нийт албан хаагчдын ажлын цаг ашиглалтад хяналт тавьж, цагийн бүртгэлийг хуваарийн дагуу хөтлөх, албан хаагчдын ажлын цагийн тооцоог гарган ахлах нягтлан бодогчид хүргүүлж, албан хаагчдын цалин хугацаандаа олгогдсон эсэхэд хяналт тавьсан байна.	
14	Санхүү хангалтын чиглэлээр	Шилэн дансны шинэ веб сайтад газрын санхүүгийн 3 дугаар сарын мэдээллийг байршуулах	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Ахлах нягтлан бодогч
15		Газрын 3 дугаар сарын үнэт цаасны тайланг гаргах, мөн сарын 2-ны гүйцэтгэлийн мэдээг гарган нэгтгэж ГИХГ-н Санхүү, хангалт үйлчилгээний газарт хүргүүлэх	Тайлан тооцоо ГИХГ-ын Санхүү, хангалт, үйлчилгээний газарт хугацаандаа хүргэгдсэн байна.	
16		Хойд бүс дэх газрын үндсэн хөрөнгийн 2019 оны биржжүүлэлт хийх	Газрын үндсэн хөрөнгийн 2019 оны биржжүүлэлт хийгдсэн байна.	
17		Албан хаагчдын нийгмийн даатгал болон татварын тайланг 2019 оны 3 дугаар сарын байдлаар гарган холбогдох сайтуудад байршуулах	Хойд бүс дэх газрын албан хаагчдын нийгмийн даатгал болон татварын тайланг 2019 оны 1 дүгээр сарын байдлаар гарган холбогдох сайтуудад байршуулсан байна.	

1	2	3	4	5
18	Мэдээлэл технологийн чиглэлээр	Газрын 1 дүгээр улирлын санхүүгийн тайланг гаргаж ГИХГ-ын Санхүү, хангалт үйлчилгээний газарт хүргүүлэх	Газрын санхүүгийн 1 дүгээр улирлын тайлан хугацаандаа хүргэгдсэн байна.	Ахлах нягтлан бодогч
19		Сүлжээний аюулгүй байдал, нууцлалыг хангах, мэдээлэл сүлжээний тасралтгүй хэвийн үйл ажиллагааг ханган ажиллах	Ирсэн дуудлагын дагуу засвар үйлчилгээг хийж хэвийн ажиллагаанд оруулсан байна.	Сүлжээний инженер
20		Албаны үйл ажиллагаанд ашиглаж буй техник хэрэгслийн хүчин чадалд үзлэг хийх	Байгууллагын хэмжээнд ашиглаж байгаа техник хэрэгслийн хүчин чадалд ашиглалтын судалгаа хийгдсэн байна.	
21		Газрын веб сайтад сарын онцлох мэдээ, мэдээллийг тухай бүр оруулах мөн бүсийн техник төхөөрөмжүүдийн бүрэн бүтэн байдлыг сайжруулж программыг шинэчлэн өрөөний дотор, гадна кабелийг далдалж шинэчлэн техник төхөөрөмжүүдийн аюулгүй байдлыг ханган суурьлуулах	Газрын сарын тайлан, төлөвлөгөө, төлөвлөгөөний биелэлт, өргөдөл, гомдлыг мэдээг байгууллагын цахим хуудсанд байршуулсан байна.	Захиргааны мэргэжилтэн, сүлжээний инженер